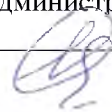


**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА**

«РАССМОТРЕНО»
на Педагогическом совете
ГБУ ДПО ЦПКС «ИМЦ»
Василеостровского района
(протокол № 1 от 02 сентября 2021 г.)

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник отдела образования
Администрации Василеостровского района
_____ О.В. Цибизова



«ПРИНЯТО»
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
(протокол № 3 от 02 сентября 2021 г.)

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом директора ГБУ ДПО ЦПКС
«ИМЦ» Василеостровского района
№ 1/20.09.2021-ОК от «20» сентября 2021г.
А.Л. Гехтман



ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге эффективности руководителей образовательных
организаций Василеостровского района Санкт-Петербурга
(новая редакция)

Санкт-Петербург, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мониторинге является нормативным документом, определяющим цели, задачи, принципы, организацию и содержание проведения мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций в системе образования Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Положением о системе оценки качества образования Василеостровского района Санкт-Петербурга.

1.3. Районная система мониторинга эффективности руководителей осуществляется в логике двух треков.

- Трек 1. Повышение качества управленческой деятельности руководителей образовательных организаций. Трек ориентирован на цели и показатели, связанные с развитием внутришкольных механизмов обеспечения качества образования, в том числе:
 - объективная ВСОКО;
 - система профилактики учебной неуспешности обучающихся;
 - система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся;
 - система профориентации;
 - система мониторинга школьного благополучия (школьного климата);
 - система воспитательной работы.
- Трек 2. Формирование, подготовка и использование кадрового резерва руководителей ОО.

Таким образом, данные, полученные в ходе мониторинга эффективности руководителей ОО, являются информационной основой для принятия управленческих решений по качеству профессиональной подготовки и управленческой деятельности руководителей ОО, позволяют выявлять руководителей с высокой эффективностью деятельности с целью распространения лучших практик, помогают определить управленческие проблемы, негативные тенденции и пр., а наличие подготовленного кадрового резерва позволяет принимать решения о замене неэффективных руководителей.

1.4. Руководство мониторингом и контроль за его проведением осуществляют специалисты отдела образования администрации Василеостровского района, закрепленные поручением начальника отдела образования администрации Василеостровского района. Оператором мониторинга является Центр оценки качества образования на базе ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района. Проведение процедур мониторинга осуществляется специалистами отдела образования администрации Василеостровского района с привлечением методистов ИМЦ, а также специалистами других образовательных организаций района в соответствии с поручением начальника отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга.

2. Цели, задачи и принципы мониторинга

2.1. Целью мониторинга является получение и распространение достоверной информации, тенденциях изменения качества и причинах, влияющих на качество эффективности руководителей образовательных организаций Василеостровского района Санкт-Петербурга.

Основными задачами мониторинга являются:

- формирование и внедрение единых требований к качеству управления образовательными организациями в системе образования Василеостровского района Санкт-Петербурга;
- формирование резерва управленческих кадров;
- подготовка школьных управленческих команд;
- выявление актуального состояния и динамики результатов управления руководителями образовательными организациями в системе образования Василеостровского района Санкт-Петербурга;
- формирование базы материалов для совершенствования условий образовательной среды в процессе управления руководителями образовательными организациями в системе образования Василеостровского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение органов управления, осуществляющих управление в сфере образования и администрации образовательных организаций, социальных партнеров информацией, полученной при осуществлении мониторинга для принятия управленческих решений.

На основе результатов мониторинга разрабатываются методические и адресные рекомендации для системы образования района.

2.2. Принципы мониторинга

В основу мониторинга положены *принципы Санкт-Петербургской региональной модели (РСОКО) оценки качества образования*:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации, включая: открытость и информационную безопасность;
- преемственность целей и задач;
- инструментальность и технологичность;
- адресность оценочных процедур и управленческих решений;
- единства и сопоставимости организационных форм, инструментов и результатов;
- соблюдение морально-этических норм при осуществлении процедур оценивания;
- ответственности участников образовательного процесса за повышение качества образования.

3. Критерии и показатели

Критерии и показатели, используемые в мониторинге, определены в соответствии с Положением о системе оценки качества образования Василеостровского района Санкт-Петербурга. Показатели позволяют

определить содержание (проявление) критерия на основе аналитических и иных данных.

Методы сбора информации, используемые для мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций в системе образования Василеостровского района Санкт-Петербурга. В системе мониторинга используются выборочный метод, метод измерений, документальный анализ, контент-анализ. Сбор информации осуществляется с использованием интернет-сервисов и баз данных («Параграф» и пр.).

Критерии, показатели, периодичность, методы сбора и обработки информации, формы отчета о результатах представлены в таблице 1.

4. Методы сбора и обработки информации

Методы сбора информации, используемые для мониторинга системы по сопровождению профессионального развития педагогических работников определяют порядок получения показателей. В системе мониторинга используются выборочный метод, метод измерений, документальный анализ, контент-анализ. Сбор информации осуществляется с использованием интернет-сервисов и баз данных (АИС «Параграф», и пр.).

Формой отчета о результатах мониторинга являются аналитические справки (или разделы в них), отражающие данные по критерию и рекомендации по совершенствованию работы по итогам работы за отчетный период.

Общая структура аналитической справки

1. Тема справки (название)
2. Цель анализа данных
3. Период проведения анализа данных
4. Выводы по результатам анализа (общие и частные)
5. Рекомендации (общие, по ОО, по кластерам и пр.)
6. Приложения с результатами исследования (если это необходимо)
7. Должность, подпись

Таблица 1. Критерии, показатели и другие данные о мониторинге

Критерии	Показатели	Периодичность	Методы сбора и обработки информации	Методика расчёта	Форма отчета о результатах
1. По качеству управленческой деятельности	Доля обучающихся, переведённых из 4 классов в 5 классы той же образовательной организации, от общего количества выпускников 4 классов	1 раз в год сентябрь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	$= (A1 + A2 \dots + An) \div (B1 + B2 \dots + Bn) \times 100\%$, где An – кол-во обучающихся, перешедших из 4 в 5 класс той же ОО) Bn – кол-во обучающихся ОО, окончивших 4 класс) n – кол-во ОО района	Аналитическая справка (или раздел в ней), отражающая данные по критерию и рекомендации по совершенствованию работы
	Количество педагогов, получивших премию федерального или регионального уровня	1 раз в год, июнь	Статистика Комитета по образованию СПб	Сумма всех педагогов района, получивших премию федерального и регионального уровней	
	Доля обучающихся, переведённых в 10 класс той же образовательной организации от общего количества выпускников 9 класса	1 раз в год сентябрь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	$= (C1 + C2 \dots + Cn) \div (D1 + D2 \dots + Dn) \times 100\%$, где Cn – кол-во обучающихся, перешедших из 9 в 10 класс той же ОО) Dn – кол-во обучающихся ОО, окончивших 9 класс) n – кол-во ОО	

Количество победителей, лауреатов и дипломантов городского конкурса педагогических достижений	1 раз в год, июнь	Отчёты руководителей	Сумма всех педагогов района, являющихся победителями, лауреатами и дипломантами городского конкурса педагогических достижений	
Количество победителей, лауреатов и дипломантов городского конкурса классных руководителей	1 раз в год, июнь	Отчёты руководителей	Сумма всех педагогов района, являющихся победителями, лауреатами и дипломантами городского конкурса классных руководителей	
Количество победителей, лауреатов и дипломантов городского конкурса «Учитель здоровья»	1 раз в год, июнь	Отчёты руководителей	Сумма всех педагогов района, являющихся победителями, лауреатами и дипломантами городского конкурса «Учитель здоровья»	
Доля случаев, при которых расхождение результатов ОГЭ и оценок по предмету за курс основного общего образования в два и более баллов от общего числа обучающихся 9 класса	1 раз в год, июнь	База ГИА, выгрузка электронного журнала	$= (E1+E2...+En) \div R \times 100\%$, где En – кол-во случаев расхождения в ОО, R – кол-во обучающихся ОО, сдававших ОГЭ	Аналитическая справка (или раздел в ней), отражающая данные по критерию и рекомендации по совершенствованию работы
Отсутствие признаков необъективных образовательных результатов при проведении оценки качества образования на федеральном уровне	1 раз в год, июнь	Статистика ВПР	$= F \div G \times 100\%$, где F – ОО с отсутствием признаков необъективных образовательных результатов, G – общее кол-во ОО района	Справка по результатам ВПР
Доля случаев, при которых выпускник Школы, имеющий по учебному предмету итоговую отметку «5», при сдаче ЕГЭ по этому предмету	1 раз в год, июнь	База ГИА, выгрузка электронного журнала	$= (H1+H2...+Hn) \div I \times 100\%$, где En – кол-во случаев получения результата ниже 50 баллов по ЕГЭ в ОО, I – кол-во итоговых оценок	

	получил результат ниже 50 баллов, от общего числа результатов таких выпускников			«5» по предмету, который сдавали в формате ЕГЭ обучающиеся ОО	
2. По результатам обучения	Доля полученных аттестатов выпускников, от всего количества выпускников ОО, %	1 раз в год, июнь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	$= (J1+J2...+Jn) \div K \times 100\%$, где Jn – кол-во учеников, получивших аттестаты в ОО района, K – все ученики, оканчивающие 9 и 11 класс в районе	Аналитическая справка (или раздел в ней), отражающая данные по критерию и рекомендации по совершенствованию работы
	Доля выпускников, набравших 8 и более баллов по любым двум предметам ОГЭ от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ	1 раз в год, июнь	Анализ результатов ГИА	$= (L1+L2...+Ln) \div M \times 100\%$, где Ln – кол-во выпускников, получивших 8 и более баллов по любым 2 предметам по ОГЭ в ОО, M – общее кол-во сдавших 2 любых предмета в формате ОГЭ в районе	
	Доля выпускников, показавших высокобалльные (от 80-100 баллов) результаты по русскому языку и математике от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ. ОО, от общего количества выпускников, сдававших экзамены, %	1 раз в год, июнь	Анализ результатов ГИА	$= (N1+N2...+Nn) \div O \times 100\%$, где Nn – кол-во выпускников, получивших 80-100 баллов по ЕГЭ в ОО, O – кол-во выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ в районе	

<p>Доля участия обучающихся во ВсОШ в региональном и заключительном этапах, %</p>	<p>1 раз в год, июнь</p>	<p>Анализ результатов ВсОШ</p>	<p>= $(P1+P2...+Pn) \div Q \times 100\%$, где Pn – ученики-участники регионального и заключительного этапа ВсОШ в ОО, Q – общее кол-во обучающихся 9-11 классов ОО района</p>
<p>Доля победителей и призёров районного /регионального/ заключительного этапа ВсОШ, %</p>	<p>1 раз в год, июнь</p>	<p>Анализ результатов ВсОШ</p>	<p>= $(R1+R2...+Rn) \div S \times 100\%$, где Pn – кол-во победителей и призёров районного, регионального и заключительного этапов ВсОШ в ОО, S – общее кол-во участников ВсОШ районного, регионального и заключительного этапов ОО района</p>

	Доля участия обучающихся ОО в олимпиаде ОБЗ, олимпиаде НТО, Junior Skills Russia, %	1 раз в год, июнь	Анализ результатов олимпиад НТИ, Junior Skills Russia, %	$= (T_1+T_2...+T_n) \div U \times 100\%$, где T_n – кол-во участников олимпиады ОБЗ, олимпиады НТО и Junior Skills Russia в ОО, U – общее кол-во обучающихся ОО района	
3.Создание условий для качественного массового образования	% обучающихся, охваченных проектом «Билет в будущее»	1 раз в год, сентябрь	Отчеты руководителей	$= (V_1+V_2...+V_n) \div W \times 100\%$, где V_n – кол-во обучающихся, охваченных проектом «Билет в будущее» в ОО, W – общее кол-во обучающихся ОО района	Аналитическая справка (или раздел в ней), отражающая данные по критерию и рекомендации по совершенствованию работы
	Наличие программ по выявлению и развитию талантливых детей	1 раз в год, сентябрь	Отчеты руководителей	$= C \div D \times 100\%$, где C – кол-во ОО района с программами по выявлению и развитию талантливых детей, D – общее кол-во ОО района	
	Наличие внутришкольного мониторинга школьного благополучия	1 раз в год, июнь	Отчеты руководителей	$= E \div F \times 100\%$, где E – кол-во ОО района с внутришкольным мониторингом школьного благополучия, F – общее кол-во ОО района	
	Система профилактики школьной неуспешности	1 раз в год, июнь	Отчеты руководителей	$= G \div H \times 100\%$, где G – кол-во ОО района с системой профилактики школьной неуспешности, H – общее кол-во ОО района	

4.Формирование резерва управленческих кадров	Количество специалистов из кадрового резерва по ОО	1 раз в год, сентябрь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	Сумма специалистов из кадрового резерва по ОО в районе	
	Количество специалистов из кадрового резерва по району	1 раз в год, сентябрь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	Сумма специалистов из кадрового резерва по району	

	Доля % кандидатов из кадрового резерва, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по управлению, от общего количества кандидатов кадрового резерва	1 раз в год, июнь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	$= (X1 + X2 \dots + Xn) \div Y \times 100\%$, где Xn – кол-во кандидатов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по управлению в ОО, Y – общее кол-во кандидатов кадрового резерва района	
	Доля специалистов из кадрового резерва, принимавших участие в сетевых районных проектах, от общего количества кандидатов кадрового резерва, %	1 раз в год, июнь	Анализ базы данных ПАРАГРАФ	$= Z \div A \times 100\%$, где Z – сумма специалистов из кадрового резерва, принявших участие в сетевых районных проектах, A – общего кол-во кандидатов кадрового резерва района	
7. Подготовка школьных управленческих команд	Участие команды школы в конкурсе «Флагманы образования»	1 раз в год, июнь	Отчеты руководителей	$= I \div J \times 100\%$, где I – кол-во ОО района, принявших участие в конкурсе «Флагманы образования», J – общее кол-во ОО района	Аналитическая справка (или раздел в ней), отражающая данные по критерию и рекомендации по совершенствованию работы
	Участие управленческой команды в районном проекте «Резильентность»			$K \div L \times 100\%$, где K – кол-во ОО района, принявших участие в районном проекте «Резильентность», L – общее кол-во ОО района	
	Повышение квалификации управленческой команды ОО	1 раз в год, июнь	Отчеты руководителей	$M \div N \times 100\%$, где M – кол-во управленческих команд ОО района, прошедших повышение квалификации, N – общее кол-во управленческих	

				команд ОО района	
--	--	--	--	------------------	--

Общая структура аналитической справки

1. Тема справки (название)
2. Цель анализа данных (что анализируется и как считается)
3. Период проведения анализа данных
4. Выводы по результатам анализа (общие и частные)
5. Рекомендации (общие, по ОУ, по кластерам и пр)
6. Приложения с результатами исследования (если это необходимо)
7. Дата, должность, подпись

4. Проведение мониторинга

4.1. Мониторинг проводится ежегодно в сроки, установленные приказом/поручением отдела образования Администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее -отдел образования).

4.2. Участниками мониторинга являются:

- отдел образования;
- ИМЦ;
- образовательные организации, подведомственные отделу образования Администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга.

4.3. Отдел образования и ИМЦ:

- организуют проведение мониторинга;
- организуют разработку и корректировку инструментария для проведения мониторинга;
- осуществляют сбор, обработку и анализ показателей мониторинга;
- разрабатывают адресные рекомендации по результатам проведенного анализа;
- формируют информационно-аналитические, методические и иные материалы по результатам мониторинга;
- выявляют факторы, влияющие на организацию работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- содействуют в распространении успешных практик по вопросам организации работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

4.4. Отдел образования:

- принимает управленческие решения на основе результатов мониторинга, направленные на обеспечение эффективности деятельности образовательных организаций по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- информирует руководителей образовательных организаций о цели, сроках, порядке проведения мониторинга;
- обеспечивает возможность индивидуального ознакомления руководителей образовательных организаций с результатами мониторинга.

4.5. Образовательные организации, подведомственные отделу образования Администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга:

- выступают в качестве объекта мониторинга;
- предоставляют общедоступную информацию о деятельности образовательной организации;
- осуществляют управленческую деятельность на основе рекомендаций по результатам мониторинга.

5. Использование результатов мониторинга

5.1. Результаты мониторинга подлежат комплексному анализу на

районном уровне и на уровне образовательных организаций по позициям оценивания, указанным в разделе 3 настоящего Положения.

5.2. На основании результатов мониторинга отдел образования обеспечивает подготовку адресных рекомендаций для целевых групп.

5.3. Анализ результатов мониторинга обсуждается на заседаниях, совещаниях, круглых столах, конференциях и других мероприятиях разного уровня.

5.4. Результаты мониторинга могут быть использованы различными целевыми группами:

а) отделом образования и ИМЦ в целях решения задач, связанных с реализацией национального проекта «Образование»:

- анализ текущего состояния системы образования;
- формирование и корректировка программ развития образования;
- модернизация критериев и целевых показателей развития образования на районном уровне.

- информационно-методическое сопровождение деятельности образовательных организаций;

- организация работы методических объединений.

б) образовательными организациями в целях совершенствования управления образовательной деятельностью:

- формирование и корректировка программ развития;
- корректировка образовательных программ;
- планирование мероприятий, направленных на формирование у обучающихся позитивного отношения к профессионально-трудовой деятельности;
- реализация школьных проектов, способствующих самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся;
- проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации обучающихся;
- поддержка профессионального роста и повышения квалификации руководителей и педагогических работников.

5.5. Результаты мониторинга не используются для выстраивания публичных сравнительных рейтингов образовательных организаций и руководителей образовательных организаций, применения мер наказания руководителей с низкими результатами мониторинга.

5.6. В целях обеспечения открытости информации о проведении и результатах мониторинга, их использовании в управлении качеством образования, отдел образования:

- представляет информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах, на сайтах, востребованных целевыми группами заинтересованных субъектов;

- организует работу коммуникативных площадок для обсуждения вопросов, связанных с проведением мониторинга, его результатами, выявленными проблемами и способами их решения; проводит разъяснительную работу.